

T.C.
PEHLİVANKÖY KAYMAKAMLIĞI
İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	DOĞUM TESCİL İŞLEMİ	*Evlilik içinde doğan çocukların bildiriminde anne ya da babanın kimliği ile müracaatı. *Evlendirme tarihinden önce doğan çocukların bildiriminde anne ve babanın birlikte kimlikleri ile müracaatı. *Yurt dışında gerçekleşen doğumlarda doğum belgesinin aslı ve noter tasdikli tercümesi. *e-devlet sistemi ile müracaat *Sağ olarak dünyaya gelen her çocuk doğumdan itibaren Türkiye' de 30 gün içinde nüfus müdürlüğüne, yurt dışında 60 gün içinde dış temsilciliğe bildirilmesi zorunludur. *Sağlık kuruluşları ve sağlık kuruluşları dışında sağlık personeli nezaretinde gerçekleşen doğumlar, ilgili sağlık birimince bulunulan yer nüfus müdürlüğüne 5 iş günü içerisinde bildirilir. *Sağlık personelinin takibinin dışında doğan çocukların bildirimi nüfus müdürlüğüne sözlü beyanla yapılır. Her sözlü beyanda Mülki idare amirinin emri ile aile hekimlerince beyanlarının doğruluğunun araştırılması zorunludur.	5-7 Dakika
2	TANIMA İŞLEMİ	*Anne ve babanın kimlikleri ile müracaatı, annenin müracaatı mümkün olmaması halinde tanıyan babanın anneye ait kimlik bilgilerini yazılı olarak beyan etmesi gerekmektedir. *Tanınacak çocuğun doğum tarihinde annenin medeni halinin(bekâr, boşanmış, dul) uygun olması gerekmektedir. *Yabancı kadından doğan çocukların tanınmasında; kadının çocuğun doğduğu tarihte medeni halini gösterir, vatandaşı bulunduğu ülke makamlarından alınan usulüne uygun onaylanmış (Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik md.167) tasdikli belgenin aslı.	10-15 Dakika
3	EVLENME TESCİL İŞLEMİ	*Türk makamları önünde yapılan evlenmelerde bildirim; Belediye Evlendirme memurluğu tarafından en geç 10 gün içerisinde tescil işlemi yapılır. *Yabancı makamlar önünde yapılan evlenmelerde bildirim; Kocanın yabancı olması halinde kadın tarafından en geç 30 gün içerisinde evlenmeyi yapan yabancı makamdan alınmış belgenin o yerdeki dış temsilciliğe verilmesi veya gönderilmesi suretiyle yapılır. Evlenmenin yapıldığı yerde dış temsilcilik bulunmadığı ya da herhangi bir nedenle dış temsilciliğe bildirimde bulunulmadığı takdirde, yabancı makamlardan alınan evlenme belgesi; Türkçeye çevrilip usulüne göre onaylanmış ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununu 24.maddesinde belirtilmiş şartlara uygun olmak koşuluyla, yurt içinde herhangi bir Nüfus müdürlüğüne verilmek suretiyle de evlenme tescili yapılabilir.	3-5 Dakika

4	BOŞANMA TESCİLİ	*Boşanma davaları yerleşim yeri adresinin bağlı bulunduğu Aile Mahkemesine açılır. *Dava kesinleşme tarihinden sonra ilgili mahkeme Yazı İşleri Müdürleri tarafından mahkemenin bağlı bulunduğu ilçe nüfus müdürlüğüne 10 gün içerisinde 2 adet asıl boşanma kararı gönderilerek nüfus kütüklerine tescil edilir. *Yabancı mahkemelerce verilen boşanma kararlarının tescil işlemleri dış temsilciliklerimizle ya da İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne oluşturulan komisyonlarca verilen karara göre yapılır.	3-5 Dakika
5	KAYIT DÜZELTME TESCİLİ	*Nüfus kayıtlarına ilişkin düzeltme davaları, yerleşim yeri adresinin bulunduğu yer Asliye Hukuk Mahkemesinde açılır. *Mahkeme Yazı İşleri Müdürleri tarafından kesinleşme tarihinden itibaren 10 gün içerisinde o yer nüfus müdürlüğüne elektronik imza ile göndermiş oldukları 2 adet asıl kayıt düzeltme ilamına göre nüfus kütüklerine düzeltme tescili yapılır.	10-15 Dakika
6	EVLAT EDİNİLEN ÇOCUĞUN ANNE VE BABA ADI DEĞİŞİM İŞLEMİ	*Evlat edinme evlatlık ile evlat edinen arasında, mahkeme kararıyla soybağı kurulmasının sağlayan bir olaydır. *5490 sayılı değişen kanunun yürürlüğe girdiği 03/11/2017 tarihinden önce birlikte veya tek başına evlat edinilen çocuk veya erginlerin bu maddenin yürürlüğünü izleyen beş yıl içinde nüfus müdürlüklerine başvurmaları halinde nüfus kaydında ana ve/veya baba adı ya da soyadı olarak evlat edinenlerin ad ve soyadları yazılır. *Başvuru şahsen ve dilekçe ile yapılır.	10-15 Dakika
7	İDARECE KAYIT DÜZELTME	* Evlenen kadının soyadına ilişkin esaslar Evlenen kadın dilerse kocasının soyadı ile birlikte önceki soyadını taşımak istemesi halinde evlenme sırasında müracaat etmemiş ise nüfus müdürlüğüne vereceği dilekçeye ya da e-devlet üzerinden yapılan müracaat ile idarece düzeltme işlemi yapılır. Din bilgisine ilişkin talepler *Kişinin yazılı beyanı yada e-devlet üzerinden herhangi bir sınırlamaya tabi olmadan gerekli değişiklikler (boş bırakılır, değiştirilir vb) idarece yapılır.	5-10 Dakika
8	ÖLÜM OLAYI TESCİLİ	Yurt içindeki ölüm bildirimi *Ölümü bildirmekle yetkili makam ve görevliler tarafından düzenlenen ölüm bildirimleri ilgili sağlık müdürlüğüne tescil işlemi yapılır. * Ölmüş olduğu halde aile kütüklerinde sağ görünenlere ait ölüm tutanakları *ölüm olayını bildirir belge ile başvurulması halinde nüfus müdürlüklerince düzenlenir ve gerekli işlemler yapılır. Herhangi bir belge ibraz edilememesi halinde ölüm olayının doğruluğu nüfus müdürlüklerince tahkik ettirildikten sonra sonra düzenlenecek ölüm tutanağı mülki idare amirinin onayı ile işleme konulur.	3-5 Dakika (Ölü olduğu halde nüfus kütüklerinde sağ görünenlerin ölüm tescilli tahkikat sonucuna göre belirlenir.)

9	SAKLI NÜFUS	*Saklı nüfus;18 yaşını doldurduğu halde herhangi bir nedenle nüfusa kayıt edilmemiş olan ve yabancı bir devletle vatandaşlık bağı bulunmayan kişileri ifade eder. *On sekiz yaşını tamamlayıncaya kadar herhangi bir nedenle aile kütüklerine kaydedilmemiş olan ve yabancı bir devletle vatandaşlık bağı bulunmayan kişiler; ana veya baba, bunların ölmüş olması halinde, varsa kardeşleri ile hısımlığını gösterir tıbbî rapor ibraz etmeleri durumunda aile kütüklerine tescil edilerek Türk vatandaşlığını kazanır. *Saklı nüfus olduklarını iddia edenlerin nüfusa tescil edilebilmeleri için müracaat makamı illerde Valilikler, ilçelerde kaymakamlıklardır. * Saklı nüfusun tespitine ve tesciline ilişkin usul ve esaslar Genel Müdürlük tarafından belirlenir.	Süre dosyanın tamamlanmasına bağlıdır.
10	ADRES BEYANI	*Adres bildirimi Nüfus Müdürlüklerine, hizmet almak için müracaat edilen kurumlara dış temsilciliklere yapılabilir. E-DEVLET üzerinden ya da mobil imza ile de beyanda bulunulabilir. *Yerleşim yeri adres değişikliğine ilişkin bildirimler 20 iş günü içinde yapılmak zorundadır. *Boş konuta yapılacak adres bildirimi; şahsen beyan ile ya da e-devlet sistemi ile yapılabilir. *Temsil yetkisi ile de bulunduğu yer nüfus müdürlüğüne müracaat ederek bildirdiği şahsa yetki verilebilir. *Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı ya da kimliğini kanıtlayan U.A. Aile Cüzdanı, Sürücü Belgesi, Pasaport, Yabancılar Mahsus İkamet Tezkeresi belgelerinden biri istenir. *Dolu görünen yerlere yapılacak adres bildirimi; beyan edilecek adresin daha önce bir başkası tarafından beyan edilmiş olması nedeni ile kişiden beyanını teyit edici elektrik, su, doğalgaz abonelik sözleşmesi ya da faturası vb. belgelerden biri ile şahsen ya da herhangi bir nüfus müdürlüğünde verilen temsil yetkisi ile; *Birlikte oturma gerekçesi ile müracaat durumunda; ilgilinin o adreste oturan kişi ile birlikte müracaatı halinde adres beyanı kabul edilecek ancak; beyanda şüphe duyulması durumunda tahkikat yapılarak neticesine göre 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 68.maddesi gereğince işlem yapılır. (e-devlet üzerinden de muvafakatlı beyan ile yapılır.)	5-7 Dakika
11	İSİM DENKLİK BELGESİ	*Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı ya da kimliğini kanıtlayan U.A. Aile Cüzdanı, Sürücü Belgesi, Pasaport, Yabancılar Mahsus İkamet Tezkeresi belgelerinden biri, * Yazılı başvuru (dilekçe) *MERNİS sisteminde önceki ad ve soyadı bilgisi var ise belge düzenlenir, yok ise Genel Müdürlüğümüzden sistem üzerinden talep edilir. E-devlet üzerinden takibi yapılır.	15-20 Dakika
12	ÇOK VATANDAŞLIK/UYRUKLULUK TESCİL İŞLEMİ	*Herhangi bir nedenle bir ya da birden fazla yabancı devlet vatandaşlığını kazanan kişilerden ergin olanların kendileri, ergin olmayanların ise veli ya da vasilerinin yurt içinde yerleşim yerlerinin bulunduğu yer nüfus müdürlüğüne, yurt dışında ise dış temsilciliklere bildirimde bulunması gerekmektedir. *Bildirim sırasında; -nüfus cüzdanı/Kimlik Kartı -2 adet vesikalık fotoğraf -Doğum Belgesi(Apostilleli ve noter tasdikli tercümesi ile birlikte) -Pasaportun Noter Tasdikli Tercümesi -Diğer devlet vatandaşlığının hangi tarihte kazanıldığını gösterir kimlik bilgilerini içeren usulüne göre onaylanmış bir belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi ile form dilekçe (VAT- 12)gerekmektedir.	10-15 Dakika

13	ULUSLARARASI SÖZLEŞMELER UYARINCA DÜZENLENEN ÇOK DİLLİ BELGELER	*Doğum Belgesi(Formül-A):Doğum tescil bilgilerini, *Evlenme Belgesi(Formül-B):Evlenme tescil bilgilerini, *Ölüm Belgesi(Formül-C):Ölüm tescil bilgilerini kapsamaktadır. *Çok dilli belgeleri, kaydın sahipleri veya bunların eşleri ile veli, vasi, alt ve üst soyları ya da bu kişilere ait vekillik belgesini ibraz edenler nüfus müdürlüklerinden doğrudan almaya yetkilidirler. *Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı ya da kimliğini kanıtlayan U.A. Aile Cüzdanı, Sürücü Belgesi, Pasaport, Yabancılar Mahsus İkamet Tezkeresi belgelerinden biri istenir.	10-12 Dakika
14	AD-SOYAD DEĞİŞİKLİĞİ	21/06/1934 tarihli ve 2525 sayılı Soyadı Kanununun 3.maddesine aykırı soyadları ile yazım ve imla hatası bulunan ad ve soyadları mahkeme kararları olmaksızın il ve ya ilçe idare kurulunun vereceği kararla bir defaya mahsus olmak üzere değiştirebilir. İl veya ilçe idare kurulunun vereceği karar kesindir. (24/12/2022 tarihine kadar-Süre Bakanlıkça uzatılabilir.) *Başvuru için; e-devlet üzerinden başvuru yapılması ya da kişinin İkametinin bulunduğu yer Nüfus Müdürlüğüne dilekçe ile şahsen müracaat etmesi gerekmektedir.	İlçe İdare Kurulu Kararın Müdürlüğümüze ulaşmasına müteakip 3 İş Günü
15	ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI DÜZENLEME	*Eşlere ait fotoğraflı nüfus cüzdanları ve 2'şer adet fotoğraf ile birlikte eşlerin birlikte ya da resmi vekillerinin müracaatı yeterlidir.	20 Dakika
16	MAVİ KART	Türk Vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk Vatandaşlığını kaybedenlere müracaatları halinde Mavi Kart düzenlenir.	3-5 Dakika
17	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VE YERLEŞİM YERİ BELGESİ	*Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı ya da kimliğini kanıtlayan U.A. Aile Cüzdanı, Sürücü Belgesi, Pasaport, Yabancılar Mahsus İkamet Tezkeresi belgelerinden biri istenir. * Kaydın sahipleri veya bunların eşleri ile veli,vasi,alt ve üst soyları ya da bu kişilere ait vekillik belgesini ibraz edenler nüfus müdürlüklerinden doğrudan amaya yetkilidir. *2018/13 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi kapsamında 5490 Sayılı Nüf.Hiz.Kan.44.maddesinin 5'inci fıkrası uyarınca Kimlik Paylaşım Sistemine(KPS)bağlı kurum ve kuruluşların vatandaşlarımızın iş ve işlemleri ile ilgili Nüfus Kayıt Örneği ve Yerleşim Yeri Belgesi istemeyeceği, istenilen bilgi ve belgelerin KPS üzerinden karşılaması ile ya da ilgili kişiler tarafından e-devlet üzerinden temin edilen belgelerle işlemlerin sonuçlandırılması gerekmektedir.	1-2 Dakika
18	TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI (TCKK)	http://randevu.nvi.gov.tradresinden ya da "Alo 199"çağrı merkezi aracılığı ile randevu alınarak nüfus müdürlüklerine kimlik kartı talebinde biyometrik verisi ve imzası alınarak 15 yaşını tamamlamış herkesin şahsen başvurması esastır. -İbraz edilen nüfus cüzdanının; -MERNİS de kayıtlı olması halinde 1 adet 50X60 ebatlarında biyometrik fotoğraf. -Mernis de kayıtlı olmaması veya fotoğrafsız olması halinde kişinin kimliğini kanıtlayacak ikinci bir belge (Uluslararası aile cüzdanı. Ehliyet, Pasaport, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, basın kartı, yabancılar mahsus ikamet tezkeresi, yabancı ülke kimlik kartı veya pasaportu) istenir. -İkinci bir kimlik belgesi ibraz edilemediği takdirde reşit kardeş, çocuk, anne, baba ve eş' ten birisi geçerli kimlik belgesi ile birlikte müracaat edilmesi, -10 parmak çevirmeli biyometrik verisi alma işlemi - Ergin olmayan çocuklara nüfus cüzdanı düzenlemesinde en son alınan nüfus cüzdanı -15 yaş ve üstü için 1 adet 50X60 ebatlarında biyometrik fotoğraf. -Kayıp, Çalıntı, Fotoğraf bulunmayan kimlik kart başvurularında; -1 adet 50X60 ebatlarında biyometrik Fotoğraf, -Reşit kardeş, çocuk, anne, baba ve eş' ten birisi geçerli kimlik belgesi ile birlikte müracaat edilmesi,	10 Dakika

**19	SÜRÜCÜ BELGESİ İŞLEMLERİ	MÜDÜRLÜĞÜMÜZDE SÜRÜCÜ BELGESİ İÇİN İŞLEM YETKİMİZ BULUNMAMAKTADIR. YETKİSİ OLAN DİĞER İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜKLERİNE http://randevu.nvi.gov.tradresinden ya da “Alo 199”çağrı merkezi aracılığı ile randevu alınarak müracaat edilir. *Gerekli belgeler: -Kimlik kartı ya da geçici kimlik belgesi, mevcut sürücü belgesi, sürücü sağlık raporu,1 adet biyometrik fotoğraf ve harç bedeli ve vakıf payının müracaattan önce ödenmesi gerekmektedir.	10-15 Dakika
**20	UMUMA MAHSUS PASAPORT İŞLEMLERİ	MÜDÜRLÜĞÜMÜZDE PASAPORT İÇİN İŞLEM YETKİMİZ BULUNMAMAKTADIR. YETKİSİ OLAN DİĞER İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜKLERİNE http://randevu.nvi.gov.tradresinden ya da “Alo 199”çağrı merkezi aracılığı ile randevu alınarak ilgili nüfus müdürlüklerine bizzat müracaat edilerek, ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve herhangi bir nüfus müdürlüğünden vereceği muvafakat belgesi olmalıdır. *Gerekli belgeler: -Kimlik kartı veya geçici kimlik belgesi,1 adet biyometrik fotoğraf, daha önce almış ise pasaport aslı, harç bedelinin ödenmiş bulunması gerekmektedir.	10-15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ikinci müracaat yerine başvurunuz. 02.01.2023

*MÜDÜRLÜĞÜMÜZDE **RANDEVUSUZ** İŞLEM YAPILABİLMEKTEDİR.

** MÜDÜRLÜĞÜMÜZDE **SÜRÜCÜ BELGESİ** VE **PASAPORT İŞLEMİ** **YAPILAMAMAKTADIR.**

İlk Müracaat Yeri : Pehlivan köy İlçe Nüfus Müdürlüğü
İsim : Özge ARITÜRK
Unvan : İlçe Nüfus Müdürü
Adres : Pehlivan köy Kaymakamlığı / Pehlivan köy
Tel : 0 288 714 16 71
Faks : 0 288 714 16 71
e-posta : ozge.ariturk@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Pehlivan köy Kaymakamlığı
İsim : Erdoğan BEYPINAR
Unvan : Kaymakam
Adres : Pehlivan köy Kaymakamlığı / Pehlivan köy
Tel : 0 288 714 10 11
Faks : 0 288 714 14 97
e-posta : Erdogan.beypnar@icisleri.gov.tr